

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ЗНАМЕНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА»

ПРИКАЗ

04.03.2025

р.п. Знаменка

№ 104

Об организации лагерей дневного пребывания, лагерей дневного пребывания с трудовым направлением в период летних каникул 2024-2025 учебного года

В соответствии с Законом Тамбовской области от 30.03.2016 №657-З «Об отдельных вопросах организации и обеспечения отдыха и оздоровления детей в Тамбовской области», в целях сохранения и укрепления здоровья детей, развития творческих способностей, профилактики правонарушений несовершеннолетних, обеспечения отдыха, оздоровления и занятости детей, на основании постановления администрации Знаменского муниципального округа от 04.02.2025г. № 123 «Об организации и обеспечении отдыха, оздоровления и занятости детей на территории Знаменского муниципального округа Тамбовской области в 2025 году», ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Заместителю директора по ВР Владимировой О.А., руководителям, педагогам-организаторам филиалов организовать подготовку и проведение летней оздоровительной компании.
2. Заместителю директора по ВР Владимирова О.А., руководителям, педагогам-организаторам филиалов назначить из числа работников школы начальников лагерей.
3. Заместителю директора по ВР Владимирова О.А., руководителям, педагогам-организаторам филиалов провести инструктажи с работниками, занятыми организацией летнего отдыха.
4. Организовать на базе **базовой школы** летний школьный лагерь дневного пребывания «Робинзоны», продолжительностью 21 день с 02.06.2025г. по 28.06.2025г с наполняемостью 146 учащихся.
- 4.1. Назначить начальником лагеря дневного пребывания «Робинзоны» 1 смена Кочетову Марину Юрьевну
- 4.2. Утвердить следующий состав работников:

№ п/п	ФИО	Должность в школе	Должность в лагере
1	Шешнева Елена Анатольевна	учитель	Воспитатель
2	Кривенченко Ирина Геннадьевна	учитель	Воспитатель
3	Баранова Светлана Владимировна	учитель	Воспитатель
4	Дианова Елена Михайловна	Соц педагог	Воспитатель
5	Кузнецова Анастасия Сергеевна	учитель	Воспитатель
5	Обертасова Наталья Антоновна	учитель	Воспитатель

6	Русанова Галина Владимировна	учитель	Воспитатель
7	Волкова Ирина Сергеевна	учитель	Воспитатель
8	Галушкина Наталья Владимировна	учитель	Воспитатель
9	Богомолова Галина Анатольевна	учитель	Воспитатель
10	Дуданова Вера Николаевна	Педагог доп.образ	Воспитатель
11	Манаенкова Ольга Сергеевна	Соц педагог	Воспитатель
12	Соколов Олег Николаевич	Педагог доп.образ	Воспитатель
13	Овсянников Сергей Николаевич	Педагог доп.образ	Воспитатель
14	Агафонцева Екатерина Сергеевна	Педагог доп.образ	Воспитатель
15	Головатый Владислав Васильевич	Педагог доп.образ	Воспитатель
16	Федорова Наталья Родионовна	учитель	Воспитатель
17	Кольчугина Галина Васильевна	учитель	Воспитатель
18	Левшин Владимир Владимирович	учитель	Воспитатель
19	Курганова Лариса Васильевна	Воспитатель	Воспитатель
20	Малкова Татьяна Александровна	Воспитатель	Воспитатель
21	Зенчев Александр Николаевич	Воспитатель	Воспитатель
22	Божкова Любовь Васильевна	логопед	Воспитатель
23	Севастьянова Надежда Александровна	учитель	Воспитатель
24	Шебунова Ольга Владимировна	учитель	Воспитатель
25	Орлова Евгения Андреевна	учитель	Воспитатель
26	Зленко Олеся Викторовна	учитель	Воспитатель
27	Дворецкова Валентина Петровна	учитель	Воспитатель
28	Воронина Людмила Ивановна	учитель	Воспитатель
29	Таратынова Тамара Егоровна	учитель	Воспитатель
30	Коломина Любовь Ивановна	учитель	Воспитатель
31	Попова Татьяна Гильдаровна	учитель	Воспитатель
32	Мордовина Елена Александровна	учитель	Воспитатель
33	Цубера Надежда Алексеевна	учитель	Воспитатель
34	Корнеева Галина Владимировна	учитель	Воспитатель
35	Михайлова Ирина Анатольевна	Тех.персонал	Тех.персонал
36	Волосатова Наталия Николаевна	Тех. персонал	Тех. персонал
37	Заховаева Галина Владимировна	Тех. персонал	Тех. персонал
38	Ломакина Татьяна Николаевна	повар	Повар
39	Тафинцева Елена Николаевна	повар	Повар
40	Аленовских Ирина Михайловна	Кух.подсобный рабочий	Кух.подсобный рабочий
41	Дружинина Светлана Илларионовна	Кух.подсобный рабочий	Кух.подсобный рабочий
42	Егорова Оксана Николаевна	Кух.подсобный рабочий	Кух.подсобный рабочий

4.3. Утвердить списочный состав детей ЛДП «Робинзоны»(приложение №1).

5. Организовать на базе Сухотинского филиала летний школьный лагерь дневного пребывания «Березка», продолжительностью 21 день с 02.06.2025г. по 28.06.2025г с наполняемостью 39 учащихся.

5.1. Назначить начальником лагеря дневного пребывания «Березка» 1 смена Дубовицкую Елену Викторовну.

5.2. Утвердить следующий состав работников:

№ п/п	ФИО	Должность в школе	Должность в лагере
1	Дубовицкая Е. В.	Учитель	Начальник лагеря
2	Копылова А. И.	Учитель	Воспитатель
3	Евлахина О. В.	Учитель	Воспитатель
4	Пономарева Е. С.	Учитель	Воспитатель
5	Овсянников С. В.	Учитель	Тех. персонал
6	Капленкова Л. В.	Тех. персонал	Тех. персонал
7	Черкасова Н. Н.	Тех. персонал	водитель
8	Десятников С. С.	Водитель	водитель
9	Гайнутдинова Н. М.	Повар	повар
10	Селезнев А. Л.	Слесарь, дворник	Слесарь, дворник

5.3. Утвердить списочный состав детей ЛДП «Березка» (приложение №2).

6. Организовать на базе **Сухотинского филиала** лагерь дневного пребывания с трудовым направлением «Улей», продолжительностью 21 день с 02.06.2025г. по 28.06.2025г.

6.1. Назначить начальником лагеря дневного пребывания с трудовым направлением «Улей» Дубовицкую Елену Викторовну.

6.2. Утвердить следующий состав работников:

№ п/п	ФИО	Должность в школе	Должность в лагере
1	Дубовицкая Е. В.	Учитель	Начальник лагеря
2	Дьячков В. Н.	Учитель	Воспитатель
3	Манушина О. А.	Учитель	Воспитатель
4	Капленкова Л. В.	Тех. персонал	Тех. персонал
5	Черкасова Н. Н.	Тех. персонал	Тех. персонал
6	Десятников С. С.	Водитель	Водитель
7	Гайнутдинова Н. М.	Повар	Повар
	Селезнев А. Л.	Слесарь, дворник	Слесарь, дворник

6.3. Утвердить списочный состав детей ЛТО «Улей» (приложение №3).

7. Организовать на базе **Покрово-Марфинского филиала** летний школьный лагерь дневного пребывания «**Бригантина**», продолжительностью 21 день с 02.06.2025г. по 28.06.2025г. наполняемость 30 учащихся.

7.1. Назначить начальником лагеря дневного пребывания «Бригантина» 1 смена Яковлеву Татьяну Михайловну

7.2. Утвердить следующий состав работников:

№ п/п	ФИО	Должность в школе	Должность в лагере
1	Буерашина Людмила Сергеевна	учитель	Воспитатель
2	Пронкина Марина Сергеевна	учитель	Воспитатель
3	Бикташева Марина Александровна	учитель	Воспитатель
4	Беляева Вера Петровна	учитель	Воспитатель

5	Рыбакова Лариса Мефодиевна	учитель	Воспитатель
6	Дмитриева Елена Михайловна	Тех.персонал	Тех.персонал
7	Корболакова Вера Анатольевна	Тех.персонал	Тех.персонал
8	Насильникова Елена Сергеевна	повар	Повар
9	Григорьева Татьяна Николаевна	Кух.подсобный рабочий	Кух.подсобный рабочий

7.3. Утвердить списочный состав детей ЛДП «Бригантина »(приложение №4).

8. Организовать на базе **Покрово-Марфинского филиала** лагерь дневного пребывания с трудовым направлением «Юность» продолжительностью 21 день с 02.06.2025г. по 28.06.2025г.

8.1. Назначить начальником лагеря дневного пребывания с трудовым направлением «Юность» Старостину Галину Ивановну

8.2. Утвердить следующий состав работников:

№ п/п	ФИО	Должность в школе	Должность в лагере
1	Щегрова Татьяна Владимировна	Учитель	Воспитатель
2	Макаров Александр Александрович	Учитель	Воспитатель
3	Насильникова Елена Сергеевна	повар	Повар
4	Григорьева Татьяна Николаевна	Кух.подсобный рабочий	Кух.подсобный рабочий
5	Гурчева Елена Николаевна	Тех. персонал	Тех. персонал
6	Дмитриева Елена Михайловна	Тех.персонал	Тех.персонал
7	Корболакова Вера Анатольевна	Тех.персонал	Тех.персонал

8.3. Утвердить списочный состав детей ЛТО «Юность»(приложение №5).

9. Организовать на базе **Первомайского ф-ла** летний школьный лагерь дневного пребывания «Солнышко», продолжительностью 21 день с 02.06.2025г. по 28.06.2025г. наполняемостью 80 учащихся.

9.1. Назначить начальником лагеря дневного пребывания «Солнышко» 1 смена Алехина Оксана Николаевна

9.2. Утвердить следующий состав работников:

№ п/п	ФИО	Должность в школе	Должность в лагере
1	Алехина Оксана Николаевна	учитель	воспитатель
2	Знобищева Надежда Петровна	учитель	воспитатель
3	Саликова Антонина Николаевна	учитель	воспитатель
4	Жидкова Елена Григорьевна	учитель	воспитатель
5	Кутлубулатова Виктория Викторовна	учитель	воспитатель
6	Селезнева Юлия Юрьевна	учитель	воспитатель
7	Синявина Дарья Викторовна	учитель	воспитатель
8	Иванова Олеся Анатольевна	учитель	воспитатель
9	Носиков Илья Александрович	учитель	воспитатель
10	Минаева Александра Юрьевна	учитель	воспитатель
11	Мазалова Ангелина Владимировна	учитель	воспитатель

12	Ширяева Ольга Александровна	учитель	воспитатель
13	Валялыщикова Марина Юрьевна	учитель	воспитатель
14	Лебедева Наталья Вячеславовна	учитель	воспитатель
15	Гущина Людмила Викторовна	повар	повар
16	Воронина Елизавета Владимировна	Уборщик служебных помещений	Уборщик служебных помещений
17	Кудинова Екатерина Александровна	Уборщик служебных помещений	Уборщик служебных помещений
18	Марандина Ольга Геннадьевн	Уборщик служебных помещений	Уборщик служебных помещений

9.3. Утвердить списочный состав детей ЛДП «Солнышко»(приложение №6).

10. Организовать на базе Новознаменского филиала летний школьный лагерь дневного пребывания «Теремок», продолжительностью 21 день с 02.06.2025г. по 28.06.2025г. наполняемостью 23 учащихся

10.1. Назначить начальником лагеря дневного пребывания «Теремок» 1 смена Чистовскую Марину Александровну.

10.2. Утвердить следующий состав работников:

№ п/п	ФИО	Должность в школе	Должность в лагере
1	Денисова Людмила Александровна	учитель	Воспитатель
2	Лапошкина Любовь Сергеевна	учитель	Воспитатель
3	Михайлова Лидия Николаевна	учитель	Воспитатель
4	Щегрова Зинаида Викторовна	учитель	Воспитатель
5	Лустина Елена Александровна	Тех.персонал	Тех.персонал
6	Павлов Сергей Юрьевич	Вахтер	Вахтер
7	Буерашина Любовь Алексеевна	повар	Повар
8	Казанкова Елена Николаевна	Кух.рабочий	Кух.рабочий
9	Невоя Валерий Иванович	Водитель	Водитель

10.3. Утвердить списочный состав детей ЛДП «Теремок»(приложение №7).

11. Организовать на базе Новознаменского филиала лагерь дневного пребывания с трудовым направлением «Город Мастеров», продолжительностью 21 день с 02.06.2025г. по 28.06.2025г.

11.1. Назначить начальником лагеря дневного пребывания с трудовым направлением «Город Мастеров» Пчелинцеву Ирину Валерьевну.

11.2. Утвердить следующий состав работников:

№ п/п	ФИО	Должность в школе	Должность в лагере
1	Веретенников Дмитрий Викторович	Учитель	Воспитатель
2	Хрипко Ольга Ивановна	Учитель	Воспитатель
3	Буерашина Любовь Алексеевна	Повар	Повар
4	Казанкова Елена Николаевна	Подсобный кухонный рабочий	Подсобный кухонный рабочий
5	Лустина Елена Александровна	Тех . персонал	Тех. персонал
6	Павлов Сергей Юрьевич	Вахтер	Вахтер
7	Невоя Валерий Иванович	Водитель	Водитель

11.3. Утвердить списочный состав детей ЛДП «Теремок»(приложение №8).

12. Организовать на базе **Первомайского филиала МБОУ «Знаменская СОШ»** летний школьный лагерь дневного пребывания с трудовым направлением «Бригантина», продолжительностью 21 день с 02.06.2025г. по 28.06.2025г.

12.1. Назначить начальником лагеря дневного пребывания с трудовым направлением «Бригантина» 1 смена Гладилину Татьяну Владимировну

12.2. Утвердить следующий состав работников:

№	ФИО	Должность в школе	Должность в лагере
3.	Гладилина Татьяна Владимировна	учитель	воспитатель
4.	Лавренова Ольга Николаевна	учитель	воспитатель
5.	Лакомкина Людмила Анатольевна	учитель	воспитатель
6.	Гущина Людмила Викторовна	повар	повар
7	Никишина Тамара Викторовна	Уборщик служебных помещений	Уборщик служебных помещений

12.3. Утвердить списочный состав детей ЛТО «Бригантина»(приложение №9).

13. Организовать на базе **Измайловского филиала** летний школьный лагерь дневного «Веселая галактика», продолжительностью 21 день с 02.06.2025г. по 28.06.2025г. наполняемостью 22 учащихся.

13.1. Назначить начальником лагеря дневного пребывания «Веселая галактика» 1 смена Горелова Светлана Владимировна

13.2. Утвердить следующий состав работников:

№ п/п	ФИО	Должность в школе	Должность в лагере
1	Белозерова Татьяна Павловна	учитель	Воспитатель
2	Старых Наталья Николаевна	учитель	Воспитатель
3	Кузнецова Галина Владимировна	учитель	Воспитатель
4	Крючкова Лариса Ивановна	Тех.персонал	Тех.персонал
5	Култыгина Инна Алексеевна	Тех.персонал	Тех.персонал
6	Корнеева Лидия Алексеевна	повар	Повар

13.3. Утвердить списочный состав детей ЛДП « Веселая галактика»(приложение №10).

14. Организовать на базе **Измайловского филиала** лагерь дневного пребывания с трудовым направлением «Бригантина», продолжительностью 21 день с 02.06.2025г. по 28.06.2025г.

14.1. Назначить начальником лагеря дневного пребывания с трудовым направлением «Бригантина» Антонову Ольгу Александровну

14.2. Утвердить следующий состав работников:

№ п/п	ФИО	Должность в школе	Должность в лагере
1	Дидицкая Татьяна Ивановна	Учитель	Воспитатель

2	Печников Александр Александрович	Учитель	Воспитатель
3	Крючкова Лариса Ивановна	Тех.персонал	Тех.персонал
4	Пчелинцева Мария Алексеевна	Тех.персонал	Тех.персонал
5	Корнеева Лидия Алексеевна	повар	Повар

14.3. Утвердить списочный состав детей ЛТО «Бригантина» приложение №11).

15. Организовать на базе **Кариан-Строгановского филиала** школьный лагерь дневного пребывания «Пчелка», продолжительностью 21 день с 02.06.2025г. по 28.06.2025г. наполняемостью 60 учащихся

15.1. Назначить начальником лагеря дневного пребывания «Пчелка» 1 смена Семенову Наталию Александровну.

15.2. Утвердить следующий состав работников:

№ п/п	ФИО	Должность в школе	Должность в лагере
1	Семенова Н.А.	Учитель	начальник лагеря
2	Турич Л.В.	Учитель	воспитатель
3	Маменко Н.В.	Учитель	воспитатель
4	Лакомкина Л.А.	Учитель	воспитатель
5	Ширяева О.А.	Учитель	воспитатель
6	Зяблова И.М.	Учитель	воспитатель
7	Петкевичус В.А.	Тех. персонал	Тех. персонал
8	Киреева А.В.	Тех. персонал	Тех. персонал
9	Ильина Л.В.	Тех. персонал	Тех. персонал
10	Ермакова М.А.	Тех. персонал	Тех. персонал
11	Капаева Л.А.	Повар	Повар
12	Урюпина Е.А.	Повар	Повар

15.3. Утвердить списочный состав детей ЛДП «Пчелка»(приложение №12).

16. Организовать на базе **Кариан-Строгановского филиала** лагерь дневного пребывания с трудовым направлением «Эдельвейс», продолжительностью 21 день с 02.06.2025г. по 28.06.2025г.

16.1. Назначить начальником лагеря дневного пребывания с трудовым направлением «Эдельвейс» Столярову Людмилу Николаевну

16.2. Утвердить следующий состав работников:

№ п/п	ФИО	Должность в школе	Должность в лагере
1	Столярова Л.Н.	Учитель	начальник лагеря
2	Петкевичус Т.А.	Учитель	воспитатель
3	Невежина И.А.	Учитель	воспитатель
4	Балашова А.О.	Учитель	воспитатель

5	Бастрыкина А.Н.	Учитель	воспитатель
6	Петкевичус В.А.	Тех. персонал	Тех. персонал
7	Киреева А.В.	Тех. персонал	Тех. персонал
8	Ильина Л.В.	Тех. персонал	Тех. персонал
9	Ермакова М.А.	Тех. персонал	Тех. персонал
10	Капаева Л.А.	Повар	Повар
11	Урюпина Е.А.	Повар	Повар

16.3. Утвердить списочный состав детей ЛТО «Эдельвейс» (приложение №13).

17. Организовать на базе **Дуплято-Масловского филиала МБОУ «Знаменская СОШ»** летний школьный лагерь дневного пребывания «Солнышко», продолжительностью 21 день с 02.06.2025г. по 28.06.2025г. наполняемостью 30 учащихся

17.1 Назначить начальником лагеря дневного пребывания «Солнышко» 1 смена Семенову Анастасию Алексеевну.

17.2. Утвердить следующий состав работников:

№ п/п	ФИО	Должность в школе	Должность в лагере
1	Дворецкая Надежда Павловна	учитель	воспитатель
2	Симкина Марина Михайловна	учитель	воспитатель
3	Старостина Людмила Михайловна	учитель	воспитатель
4	Хапрова Ирина Николаевна	учитель	воспитатель
5	Чепелёва Ирина Валерьевна	тех.персонал	тех.персонал
6	Гаврилова Ольга Владимировна	тех.персонал	тех.персонал
7	Старостина Елена Николаевна	повар	повар
8	Асеева Наталья Анатольевна	подс.рабоч. п/к	подс.рабоч. п/к

17.3. Утвердить списочный состав детей ЛДП «Солнышко»(приложение № 14).

18. Организовать на базе **Дуплято-Масловского филиала** лагерь дневного пребывания с трудовым направлением «Романтик» продолжительностью 21 день с 02.06.2025г. по 28.06.2025г.

18.1 Назначить начальником лагеря дневного пребывания с трудовым направлением «Романтик» 1 смена Григорьеву Анжеллу Васильевну.

18.2. Утвердить следующий состав работников:

№ п/п	ФИО	Должность в школе	Должность в лагере
1	Евдокимова Наталия Валерьевна	учитель	воспитатель
2	Чепелёва Ирина Валерьевна	тех.персонал	тех.персонал
3	Гаврилова Ольга Владимировна	тех.персонал	тех.персонал
4	Старостина Елена Николаевна	повар	повар
5	Асеева Наталья Анатольевна	подс.рабоч. п/к	подс.рабоч. п/к

18.3. Утвердить списочный состав детей ЛТО «Романтик»(приложение №15).

19. Организовать на базе **Никольского филиала** летний школьный лагерь дневного пребывания «Сказка», продолжительностью 21 день с 02.06.2025г. по 28.06.2025г. наполняемостью 27 учащихся

19.1. Назначить начальником лагеря дневного пребывания «Сказка» 1 смена Курову Кристину Вячеславовну

19.2. Утвердить следующий состав работников:

№ п/п	ФИО	Должность в школе	Должность в лагере
1	Корскова Т.В.	Учитель	Воспитатель
2	Жарихина Л.А.	Учитель	Воспитатель
3	Новожилова С.В.	Тех. персонал	Тех. персонал
4	Курохтина Г.В.	Повар	Повар

19.3. Утвердить списочный состав детей ЛДП «Сказка»(приложение №16).

20. Организовать на базе **Воронцовского филиала МБОУ «Знаменская СОШ»** летний школьный лагерь дневного пребывания «Пчёлка», продолжительностью 21 день с 02.06.2025г. по 28.06.2025г. наполняемостью 52 учащихся

20.1. Назначить начальником лагеря дневного пребывания «Пчёлка» 1 смена Гущину Татьяну Петровну.

20.2. Утвердить следующий состав работников:

№ п/п	ФИО	Должность в школе	Должность в лагере
1	Демьянова Мария Александровна	учитель	Воспитатель
2	Фоманина Валентина Владимировна	учитель	Воспитатель
3	Чеглова Елена Евгеньевна	учитель	Воспитатель
4	Недосекина Татьяна Владимировна	учитель	Воспитатель
5	Карева Людмила Владимировна	Тех.персонал	Тех.персонал
6	Михайлова Марина Васильевна	Тех.персонал	Тех.персонал
7	Таран Наталья Юрьевна	повар	Повар
8	Севостьянова Оксана Владимировна	Кух.подсобный рабочий	Кух.подсобный рабочий

20.3. Утвердить списочный состав детей ЛДП «Пчёлка»(приложение №17).

21. Организовать на базе **Воронцовского филиала** лагерь дневного пребывания с трудовым направлением «Юность», продолжительностью 21 день с 02.06.2025г. по 28.06.2025г.

21.1. Назначить начальником лагеря дневного пребывания с трудовым направлением «Юность » Горохову Светлану Юрьевну

21.2. Утвердить следующий состав работников:

№ п/п	ФИО	Должность в школе	Должность в лагере
1	Демидова Елена Владимировна	учитель	Воспитатель
2	Демидова Вера Владимировна	учитель	Воспитатель
3	Карева Людмила Владимировна	Тех.персонал	Тех.персонал

4	Михайлова Марина Васильевна	Тех.персонал	Тех.персонал
5	Таран Наталья Юрьевна	повар	Повар
6	Севостьянова Оксана Владимировна	Кух.подсобный рабочий	Кух.подсобный рабочий

21.3. Утвердить списочный состав детей ЛТО «Юность.»(приложение №18).

22.Организовать на базе **Александровского филиала** летний школьный лагерь дневного пребывания «Чебурашка», продолжительностью 21 день с 02.06.2025г. по 28.06.2025г. наполняемостью 16 учащихся.

22.1 Назначить начальником лагеря дневного пребывания «Чебурашка» Арёфьеву Ольгу Вячеславовну

22.2 Утвердить следующий состав работников:

№ п/п	ФИО	Должность в школе	Должность в лагере
1	Галушкина Галина Петровна	Учитель	Воспитатель
2	Максимова Ольга Викторовна	Учитель	Воспитатель
3	Головлева Ольга Владимировна	Учитель	Воспитатель
4	Гаджиева Марина Исаевна		
5	Спирина Людмила Александровна	Повар	Повар
6	Мирзоева Наталия Борисовна	Подсобный кухонный рабочий	Подсобный кухонный рабочий
7	Гусева Ольга Вячеславовна	Тех. персонал	Тех. персонал

22.3 Утвердить списочный состав детей ЛДП «Чебурашка» (приложение №19).

23.1 Арёфьеву Ольгу Вячеславовну

23.2 Утвердить следующий состав работников:

№ п/п	ФИО	Должность в школе	Должность в лагере
1	Петрова Нина Алексеевна	Учитель	Воспитатель
2	Федоров Михаил Григорьевич	Учитель	Воспитатель
3	Петров Юрий Николаевич	Учитель	Воспитатель
4	Спирина Людмила Александровна	Повар	Повар
5	Мирзоева Наталия Борисовна	Подсобный кухонный рабочий	Подсобный кухонный рабочий
6	Гусева Ольга Вячеславовна	Тех. персонал	Тех. персонал

23.3 Утвердить списочный состав детей ЛТО «Прометей» (приложение №20).

24 Организовать на базе **Первомайского филиала МБОУ «Знаменская СОШ»** летний школьный лагерь дневного пребывания «Юный Патриот», продолжительностью 21 день с 02.06.2025г. по 28.06.2025г.

24.1. Назначить начальником лагеря дневного пребывания «Юный патриот» 1 смена Семенову Наталью Алексеевну

24.2. Утвердить следующий состав работников:

№	ФИО	Должность в школе	Должность в лагере
1.	Семёнова Наталья Алексеевна	учитель	воспитатель
2.	Климова Ирина Юрьевна	учитель	воспитатель
3.	Кудерова Нина Валентиновна	учитель	воспитатель
4.	Вербовская Елизавета	учитель	воспитатель

	Александровна		
5	Васильев Роман Александрович	учитель	воспитатель
6	Иванов Сергей Николаевич	учитель	воспитатель
7	Смирнов Владимир Юрьевич	учитель	воспитатель
8	Гущина Людмила Викторовна	повар	повар
9	Никишина Тамара Викторовна	Уборщик служебных помещений	Уборщик служебных помещений
10	Матюхина Марина Николаевна	медсестра	медсестра

24.3. Утвердить списочный состав детей ЛТО «Бригантина»(приложение №9).

25. Назначить лицами, ответственными за технику безопасности, финансовую деятельность и отчетность лагерей дневного пребывания и лагерей с трудовым направлением начальников выше перечисленных лагерей;

26. Ответственность за жизнь, здоровье и безопасность детей во время нахождения в лагере возложить на воспитателей.

27. Ответственность за соблюдение санитарных норм возложить на начальников ЛДП и ЛДП с трудовым направлением.

28. Начальникам лагерей обеспечить полную подготовку лагеря, программу лагеря подготовить и утвердить до 25.05.2025г., а также провести работу по :

- укомплектовать лагерь кадрами;
- провести с ними инструктаж по технике безопасности, правилам дорожного движения и противопожарной безопасности;
- оборудовать игровые;
- строго выполнять режим работы, отдыха и питания;
- совместно с медицинским работником ежедневно составлять меню-требование;
- обеспечить санитарное состояние лагеря в соответствии с существующими нормами и правилами;
- обеспечить столовую, санитарные узлы дезинфицирующими средствами, регулярно проводить санитарную обработку и влажную уборку;
- обеспечить пропускной режим в школе на время работы лагеря;
- завести журналы учета посещения детей посторонними лицами;
- установить ограничительные знаки въезда на территорию;
- организовать ежедневный осмотр чердачных помещений с записью в журнале;
- организовать учебную эвакуацию детей и сотрудников лагеря.

29. Возложить ответственность за качество приготовления пищи на поваров базовой школы и филиалов.

Медицинским работникам:

- взять под контроль прохождение медосмотра работников лагерей;
- принять участие в разработке примерного 10-дневное меню;
- контролировать надлежащее состояние журналов по пищеблоку;

- завести журналы учета посещения детей посторонними лицами;
- установить ограничительные знаки въезда на территорию;
- организовать ежедневный осмотр чердачных помещений с записью в журнале;
- организовать учебную эвакуацию детей и сотрудников лагеря.

28. Возложить ответственность за качество приготовления пищи на поваров базовой школы и филиалов.

Медицинским работникам:

- взять под контроль прохождение медосмотра работников лагерей;
- принять участие в разработке примерного 10-дневное меню;
- контролировать надлежащее состояние журналов по пищеблоку:
 - Журнал бракеража пищевых продуктов и продовольственного сырья,
 - Журнал учета температурного режима холодильного оборудования,
 - Журнал здоровья,
 - Журнал проведения витаминизации третьих и сладких блюд,
 - Журнал бракеража готовой кулинарной продукции.
- осуществлять ежедневный контроль за качеством приготовления пищи, санитарным состоянием пищеблока, спальных, игровых комнат, всего помещения лагеря; обеспечить ежедневный санитарный контроль за состоянием здоровья детей.

29. Возложить ответственность за получение продуктов на начальников лагерей. Начальникам лагерей:

- ежедневно составлять калькуляцию, а также вести журналы по пищеблоку;
- ежедневно вести журнал отпуска продуктов;
- получать продукты только при наличии сертификата качества;
- проверять накладные на каждый день;
- обеспечить санитарное состояние лагеря в соответствии с существующими нормами и правилами;
- обеспечить столовую, санитарные узлы дезинфицирующими средствами, регулярно проводить санитарную обработку и влажную уборку.

38. Контроль за исполнением приказа возложить на Владимирову Ольгу Александровну, заместителя директора по воспитательной работе.

Директор школы

С приказом ознакомлена

Рассылка в филиалы



И.В. Злобина

О.А. Владимирова