

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ЗНАМЕНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»

ПРИКАЗ

18.04.2023

р.п. Знаменка

№ 223

Об усилении пропускного режима и режима безопасности в здании и на территории МБОУ «Знаменская СОШ», ее филиалов и дошкольных отделений

В целях обеспечения охраны зданий, помещений и имущества, безопасного функционирования образовательного учреждения, своевременного обнаружения и предотвращения опасных проявлений и ситуаций, предупреждения террористической и диверсионной деятельности, поддержания порядка и реализации мер по защите персонала, обучающихся и воспитанников дошкольных учреждений в период их нахождения на территории, в здании и упорядочения работы учреждения ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Обеспечить с 18.04.2023г. усиленный контрольно-пропускной режим, исключающий возможность несанкционированного прохода лиц, проезда транспортных средств, проноса/проезда имущества на территорию или с территории МБОУ «Знаменская СОШ», ее филиалов и дошкольных отделений (далее – Школа). В этих целях:

1.1. Администрации, учителям, сотрудникам и учащимся школы повысить бдительность ко всем факторам и явлениям, которые могут по небрежности, невнимательности и недисциплинированности способствовать проникновению в школу и на её территорию посторонних лиц, а так же террористически настроенных элементов под видом родственников и знакомых учащихся и сотрудников школы. Для этого: дежурному учителю дежурного класса с учащимися прибывать в школу за 30 минут, остальным учителям за 15-20 минут до начала занятий с целью проверки классных кабинетов и готовности их к проведению занятий;

1.1. Запретить приносить в школу посторонние предметы (сумки, коробки, банки и т. п.), не оставлять их в раздевалке и не заносить в классы. Ответственные - дежурные учителя и классные руководители;

1.2. Во время перемен дежурному учителю, классным руководителям, контролировать действия учащихся по соблюдению дисциплины и порядка в классах, помещениях школы и в столовой;

1.3. Классным руководителям организовать проведение бесед с учащимися и ознакомление их по темам «Терроризм и его сущность», «Действия учащихся в экстремальных и чрезвычайных ситуациях, связанных с терроризмом»;

1.4. Запретить в учебных классах, кабинетах, лабораториях хранение посторонних предметов, личного имущества, учебного оборудования и другого имущества, не внесённого в опись, проведение опытов и других видов работ, не предусмотренных утверждённым перечнем и программой;

1.5. Учителям информатики установить фильтры, которые блокируют доступ к сайтам, носящим запрещённый характер;

1.6. В ходе проведения уборки помещений школы и прилегающей территории особое внимание обращать на дополнительную проверку закрытых и труднодоступных в учебное время мест на предмет наличия посторонних предметов.

2. Ответственность за осуществление контрольно-пропускного режима в школе возложить на:

- базовая школа - Дорохову О.М., заместителя директора по АХЧ;
- Никольский филиал - Корскову Т.В., педагога-организатора; Знобищеву И.Ю., старшего воспитателя дошкольного отделения Никольского филиала;
- Измайловский филиал - Баранову Е.А., педагога-организатора и старшего воспитателя дошкольного отделения Измайловского филиала;
- Александровский филиал – Кулагину В.В., педагога-организатора; Новикову Т.В., старшего воспитателя дошкольного отделения Александровского филиала;
- Воронцовский филиал - Горохову С.Ю., педагога-организатора, Анищенко И.В., старшего воспитателя дошкольного отделения Воронцовского филиала;
- Княжевский филиал - Варникову О.Н., педагога-организатора; Чеботареву О.Н., старшего воспитателя дошкольного отделения Княжевского филиала;
- Сухотинский филиал – Евлахину О.В., педагога-организатора; Ковалеву Е.В., старшего воспитателя дошкольного отделения Сухотинского филиала;
- Первомайский филиал – Смирнову С.И., руководителя филиала;
- Покрово-Марфинский филиал - Кудерова Т.К., педагога-организатора; Пронкину М.С., старшего воспитателя дошкольного отделения Покрово-Марфинского филиала;
- Новознаменский филиал - Суханину Л.Д., педагога-организатора;
- Алексеевский филиал - Игнатьеву Н.И., педагога-организатора;
- Кузьминский филиал – Дубровину Е.Н., педагога-организатора;
- Кариан-Строгановский филиал – Гладилину Е.Н., педагога-организатора;
- Дуплято-Масловский филиал - Мушат А.А., педагога-организатора;

3. В дневное и ночное время пропускной режим осуществляет технический персонал школы согласно разработанному и утвержденному руководителями/педагогами-организаторами филиалов графику дежурства.

4. Лицам, ответственным за контрольно-пропускной режим в школе:

4.1. обозначить помещения и места расположения оборудования, имеющего повышенную пожарную, электрическую, травматическую опасность стандартными знаками предупреждения об опасности;

4.2. во всех помещениях иметь описи находящегося в них оборудования и имущества, а на каждом этаже здания, на хорошо видных местах, иметь схемы эвакуации людей и имущества при пожаре и в случаях возникновения чрезвычайных ситуаций;

4.3. на дверях запасных выходов, подвалов, выходов на крышу, других закрытых помещений, где нет пребывания людей, иметь таблички с указанием фамилии ответственного за них и места хранения ключей;

4.4. обеспечить свободный подъезд к зданиям образовательных организаций специальных машин оперативных служб.

4.5. осуществлять постоянный контроль за электропроводкой и сантехническим оборудованием;

4.6. содержать в исправном, рабочем состоянии средства пожаротушения, освещение территории, входов в здания, запасных выходов и путей эвакуации.

5. Запретить несанкционированный въезд на территорию школы автотранспорта. Въезд на территорию школы и парковка на территории школы автомашин на правах частной собственности запрещена.

6. Ответственным за питание в филиалах и дошкольных учреждениях школы, шеф-повару столовой базовой школы:

6.1. Категорически не допускать посторонних лиц в столовую и на пищеблок;

6.2. Обязать работников столовой держать дверь выхода с тыльной стороны здания закрытой, за исключением времени разгрузки машины;

6.3. Организовать регулярные проверки помещений, столовой и пищеблока на предмет обнаружения подозрительных предметов, возможных взрывных устройств, входных дверей на исправность запорных устройств.

7. Руководителям/педагогам организаторам филиалов, старшим воспитателям дошкольных отделений, педагогам ОБЖ:

7.1. Сделать подборку и выдать учителям памятки, алгоритмы их действий при возникновении всевозможных чрезвычайных ситуаций, связанных с противодействием терроризму, угрозам проведения взрыва школы, пожарной безопасности и другим ситуационным вариантам;

7.2. Провести внеплановый целевой инструктаж по ГО и ЧС.

8. Выход учащихся из школы до окончания уроков, а также при их отмене, без разрешения администрации или классного руководителя – запретить. Выход на улицу во время уроков физической культуры и труда, на экскурсии осуществлять только в сопровождении учителя.

9. Пропускать родителей на родительские собрания в соответствии с графиками проведения родительских собраний, предоставленными в базовую школу Владимировой О.А., заместителю директора по ВР, руководителями/педагогами-организаторами филиалов.

10. Родителей учащихся, в случае вызова их к директору или учителю, пропускать в школу в указанное время, на переменах или после занятий. Учителя, ожидающие родителей учеников, спускаются за ними в вестибюль школы.

11. Посещение школы другими лицами разрешать в установленные часы и дни приема посетителей при наличии документов, удостоверяющих личность посетителя с обязательной регистрацией в «Журнале учета посетителей».
12. Запретить вход в школу любых посетителей, отказывающихся предъявить документы, удостоверяющие личность и объяснить цель посещения.
13. Проверять содержимое больших хозяйственных сумок у входящих посетителей, а при обнаружении забытых или бесхозных подозрительных предметов, действовать согласно инструкции.
10. Проход в школу представителей культурно-массовых мероприятий, фотографов и т.п. согласовывать лично с директором школы.
11. Учащихся, занимающихся в спортивных секциях, кружках, участвующих в других общешкольных мероприятиях, занимающихся на дополнительных занятиях пропускать по распоряжению встречающих в вестибюле руководителей секций и кружков, а также лиц, организующих мероприятия. Ставить администрацию школы в известность о предстоящих мероприятиях.
12. Работа всех кружков и секций дополнительного образования заканчивается в 19.00 час.
13. Сторожакам школы после окончания занятий в школе в 19.00 часов закрывать двери и ворота на замки.
15. Всем работникам и учащимся школы обращать внимание на присутствие в школе посторонних лиц и предметов. Обо всех случаях незамедлительно сообщать администрации школы.
16. Дежурные администраторы и учителя обязаны четко выполнять свои обязанности, согласно утвержденной инструкции.
17. Всем сотрудникам школы проверять свои рабочие места за 20 минут до начала занятий на предмет безопасности.
18. Ответственной за ведение школьного сайта Дудановой В.Н. разместить данный приказ на сайте школы.
19. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы



И.В. Злобина

Рассылка по филиалам